



**ANEXO VI - Requerimento para solicitação de cancelamento do Termo de Uso e de Responsabilidade Computadores e Recursos Tecnológicos.**

À Prefeitura Municipal de Echaporã

A/C da Departamento de T.I e Patrimônio

Solicitante:

Departamento ou Setor:

Motivo:

Local onde equipamento está instalado:

Nº Patrimônio do Bem: Computador:                      Monitor:                      Impressora:

Outros:

Solicito que os equipamentos ou recursos Tecnológicos acima, usados para realizar as minhas tarefas diárias, sejam desvinculadas de minha responsabilidade e pessoa.

Segue em anexo dos paramentos para cancelamento do mesmo;

- Solicitar a Departamento de TI que seja feito um backup de todas as informações e documentos referente a suas atividades para Administração Municipal do equipamento.
- Fazer um backup de seus dados pessoal em disco pessoal ou pendrive.
- A senha será fornecida ao chefe responsável para acesso para consulta de informações posteriores e será trocada em seu primeiro acesso pelo Departamento de T I.
- O acesso e-mail corporativos da Prefeitura, será bloqueado e as informações não poderão ser apagadas e serão preservada para consulta posteriores.
- Todas as SOLICITAÇÕES serão avaliadas pela Administração Municipal, antes de serem aprovadas.
- Todos os Solicitantes deverão assinar este requerimento em duas vias de mesmo valor, este documento cumpre as Normas da lei LGPD e PSI (Política de proteção de Dados).

Echaporã.    /    /

---

Requisitante

---

Chefe ou Responsável do Setor